

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №8 «БЕЛОСНЕЖКА»
(МАДОУ «ДС №8 «БЕЛОСНЕЖКА»)**

Новая ул., д. 4/1, г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Российская Федерация, 620681
тел. (34643) 21612, (34643) 21423

УТВЕРЖДЕНА

Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8 «Белоснежка»

В.А. Мавляков / *Мавляков В.А.*
подпись / расшифровка подписи

Приказ №66-О от 28.02.2023 г.

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №8 «БЕЛОСНЕЖКА»**

№ п/п	Коррупционно - опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности Учреждения	Заведующий	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	1. Информационная открытость Учреждения. 2. Соблюдения утвержденной антикоррупционной политики. 3. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Прием сотрудников на работу	Заведующий, специалист по персоналу	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение	Низкая	1. Проведение собеседования при приеме на работу заведующий Учреждения. 2. Разъяснительная работа.

3.	Работа со служебной информацией	Заведующий, руководители 2 и 3 уровней, старший методист	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Средняя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции Учреждения. 3. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий, лица, ответственные за рассмотрение обращений	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Низкая	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разъяснительная работа. 2. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений. 3. Контроль рассмотрения обращений.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий, руководители 2 и 3 уровней, старший методист	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятия	Низкая	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
6.	Принятие решений об использовании бюджетных средств	Заведующий	Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств	Средняя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение к принятию решений заместителей и уполномоченных лиц Учреждения. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими

					вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. 3. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
7.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Заместитель заведующего, материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета, отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Средняя	1. Организация работы по контролю за деятельностью должностных лиц. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
8.	Оплата труда	Заведующий, уполномоченные лица, осуществляющие ведение табеля учета рабочего времени и предоставление сведений о поощрениях	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	1. Работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам. 2. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда Учреждения. 3. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Проведение аттестации педагогических работников	Старший методист, старший воспитатель	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление неверной информации	Средняя	1. Комиссионное принятие решений. 2. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, руководители 2 и 3 уровней, старший методист	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Средняя	1. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

					2. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
11.	Прием/перевод воспитанников на обучение в образовательную организацию	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления в Учреждение	Средняя	1. Соблюдение утвержденного порядка приема 2. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
12.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Заведующий	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Осуществление нецелесообразных покупок. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем которой является его родственник	Средняя	1. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с законодательством Российской Федерации. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. 3. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
13.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий, председатель комиссии по установлению стимулирующих выплат	Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	1. Работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам. 2. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
14.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной	Заведующий, руководители 2 и 3 уровней, старший методист,	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	1. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений. 2. Отказ в приеме на работу родственников сотрудников на

	образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	старший воспитатель			должности, находящиеся в условиях непосредственной подчиненности или подконтрольности одного из них другому.
--	--	---------------------	--	--	--